

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №20 им.Героя Советского Союза Ф.К.Попова»
городского округа «город Якутск»

Принято
На педагогическом совете
МОБУ СОШ №20
Протокол №1 от 28.08.2017г.



Утверждено:
приказом директора МОБУ СОШ №20
Аргуновой У.А.
от 18.09.17 № 13/5

ПРАВИЛА

приема учащихся в Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №20 им.Героя Советского Союза Ф.К.Попова»
городского округа «город Якутск»

1. Настоящие правила регламентируют прием учащихся в Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №20 им.Героя Советского Союза Ф.К.Попова» (далее – МОБУ СОШ №20) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
2. Настоящие Правила разработаны на основе следующих нормативных актов:
 - Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Статьи 30, 53, 55, 67).
 - Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Административного регламента Окружной администрации города Якутска по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие программу начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным Постановлением Окружной администрации города Якутска от 13.07.2016г. №185п;
 - Устава МОБУ СОШ №20.
3. Прием на обучение в МОБУ СОШ №20 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
4. Правила приема граждан в МОБУ СОШ №20 для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают прием граждан, которые проживают на территории, закрепленной

Окружной администрацией города Якутска за МОБУ СОШ №20 (далее – закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).

5. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме по следующим причинам:

- отсутствие свободных мест в МОБУ СОШ №20;
- несоответствие возраста ребенка требованиям Закона РФ от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. В случае отказа в предоставлении места в МОБУ СОШ №20 родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую школу обращаются в Управление образования Окружной администрации города Якутска.

7. Прием закрепленных лиц в МОБУ СОШ №20 для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МОБУ СОШ №20, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом Окружной администрации города Якутска о закрепленной территории (далее – распорядительный акт), гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МОБУ СОШ №20 размещает копии указанных документов на информационном стенде для родителей на 1 этаже школы и в сети интернет на официальном сайте <http://school20.yaguo.ru/>. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с выше перечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью заявителя.

9. Подписью родителей (законных представителей) учащегося также фиксируется согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном ст.9 ФЗ от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

10. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц МОБУ СОШ №20 не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; реализуемых учебных программах обучения; не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

11. Прием граждан в МОБУ СОШ №20 проводится в соответствии с Административным регламентом Окружной администрации города Якутска по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие программу начального общего, основного общего и среднего общего

образования», утвержденным Постановлением Окружной администрации города Якутска от 13.07.2016г. №185п и проводится в два этапа:

1 этап – прием заявлений в первые классы для граждан, проживающих на закрепленной за МОБУ СОШ №20 территорией, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года;

2 этап - для детей, не проживающих на закрепленной за МОБУ СОШ №20 территорией, прием заявлений в первые классы начинается при наличии свободных мест с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

12. Преимущественное право при приеме в первые классы обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия).

13. При наличии свободных мест при приеме в первый класс на 1 июля текущего года преимущественным правом обладают дети из многодетных семей, старшие братья и сестры которых обучаются в МОБУ СОШ №20.

14. В соответствии с Административным регламентом Окружной администрации города Якутска по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие программу начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным Постановлением Окружной администрации города Якутска от 13.07.2016г. №185п в осенний период приемной кампании в первые классы прием электронных заявлений осуществляется через Портал образовательных услуг РС(Я). Электронное заявление поступает в единую базу данных заявлений и регистрируется под уникальным номером идентификатора. Приемная комиссия МОБУ СОШ №20 проводит обработку электронных заявлений на соответствие к закрепленной территории. Если прописка соответствует закрепленной за школой территории, то электронное заявление переводится в статус «очередник». Если прописка не соответствует закрепленной за школой территории, то электронное заявление переводится в статус «заморожен». Затем заявители приглашаются в школу с оригиналами документов для подтверждения сведений электронного заявления. Зачисление детей в МОБУ СОШ №20 проводится в порядке электронной очереди, сформированной по времени фактической регистрации электронного заявления в портале из списка заявлений со статусом «очередник».

15. Отказ от зачисления в МОБУ СОШ №20 оформляется при отсутствии свободных мест в школе; несоответствии сведений, указанных в подлинниках документов и сведений, указанных в заявлении; обращении с заявлением о зачислении лица, не являющегося родителем (законным представителем) ребенка; на 1 этапе прописка не соответствует закрепленной за МОБУ СОШ

№20 территории. Получившие отказ заявители направляются в ОМиКО Управления образования городского округа «город Якутск» для дальнейшего распределения в школу.

16. Основной этап комплектования (с 1 февраля текущего года) проходит через портал образовательных услуг РС(Я) или личной обращение в школу. Далее процедура зачисления или получения отказа аналогична п.15.

17. Прием граждан в МОБУ СОШ 320 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст.10 ФЗ от 25 июля 2002 года №115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

18. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста 6 (шести) лет 6 (шести) месяцев на первое сентября при отсутствии противопоказаний по здоровью, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Окружная администрация города Якутска вправе разрешить прием детей в более раннем или более позднем возрасте.

19. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
- б) дата и место рождения
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей)
- д) язык обучения – русский или якутский
- е) контактные телефоны родителей (законных представителей)

20. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за МОБУ СОШ №20 территории, предъявляют дополнительно оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка либо заверенную нотариально копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, а также оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их родителей (законных представителей) (пункт 2 статьи 20 ГК РФ).

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей; при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса РФ).

Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (законными представителями), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ).

21. Родители (законные представители) детей, являющиеся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной за МОБУ СОШ №20 территории, предъявляют дополнительно оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка либо заверенную нотариально копию свидетельства о рождении ребенка.

22. Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства предъявляют дополнительно документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или вместе с заверенным нотариально переводом на русский язык.

23. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОБУ СОШ №20 на время обучения ребенка.

24. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги заявитель обязан представить документы, которые являются необходимыми и обязательными для её предоставления. К таким документам относятся:

—заявление о зачислении ребенка в МОБУ СОШ № 20;

—документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка;

документ, удостоверяющий личность лица, действующего от имени законного представителя ребенка (требуется, если заявителем выступает лицо, действующее от имени законного представителя ребенка);

- документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка (требуется, если заявителем выступает лицо, действующее от имени законного представителя ребенка);

оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

—документ, подтверждающий место жительства (свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории);

подтверждающие льготы документы, удостоверения (при наличии льгот).

25. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) ребенка дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное школой, в которой он обучался ранее и табель успеваемости за текущий период обучения.

26. При приеме в МОБУ СОШ № 20 для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОБУ СОШ №20 не допускается.

27. МОБУ СОШ №20 после завершения приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной за МОБУ СОШ №20 территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной за МОБУ СОШ №20 территории, ранее 1 июля.

28. Зачисление в МОБУ СОШ №20 оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

29. Права и обязанности учащихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами школы, возникают у ребенка, принятого на обучение с даты, указанной в приказе директора о его зачислении в МОБУ СОШ №20.

30. Для удобства родителей (законных представителей) МОБУ СОШ № 20 вправе установить график приема документов, который размещается на информационном стенде и на официальном сайте школы.

31. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОБУ СОШ № 20, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

На каждого ребенка, зачисленного в МОБУ СОШ №20, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.